

SKRAĆENI ZAPISNIK
4. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Gradina

Sjednica održana 23. listopada 2017. god. u uredu ravnateljice s početkom u 12:30 sati

Nazočni članovi: Marko Ajček, Ivan Moslavac, Ivana Kovač, Boško Babić, Luka Čiča, Siniša Živoder i Josip Kaladić

Ostali nazočni: Ljiljana Bakić, ravnateljica škole i

Marijana Milovanović, tajnica škole - zapisničar

Predsjednik Školskog odbora, gđin Marko Ajček otvara sjednicu, pozdravlja nazočne, utvrđuje da je sjednici nazočno svih sedam članova te da će sve odluke koje se budu donosile biti pravovaljane.

Predsjednik predlaže sljedeći

Dnevni red:

1. Prihvaćanje zapisnika s 3. sjednice Školskog odbora
2. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa prema raspisanom natječaju
3. Davanje prethodne suglasnosti za nastavak radnog odnosa
 - a) Kuhara
 - b) Učitelja engleskog jezika
4. Davanje prethodne suglasnosti za nastavak radnog odnosa djelatnika u Predškoli
5. Donošenje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga
6. Razno

Izmjena i dopuna dnevnog reda nije bilo te je predloženi dnevni red jednoglasno usvojen.

Ad 1

Zapisnik 3. sjednice Školskog odbora održane 29. rujna 2017. god. jednoglasno je prihvaćen.

1

Ad 2

a) Školski odbor jednoglasno donosi **O d l u k u** kojom ravnateljici daje prethodnu suglasnost **za zasnivanje radnog odnosa s učiteljicom mađarskog jezika i kulture (model C) Đorđike Šimić na određeno, nepuno vrijeme.**

Školski odbor jednoglasno donosi **O d l u k u** kojom ravnateljici daje prethodnu suglasnost **za zasnivanje radnog odnosa sa Sanelom Mirović, učitelj edukator-rehabilitator, na određeno, puno radno vrijeme.**

Ad 3

a) Školski odbor jednoglasno donosi: **O d l u k u** kojom ravnateljici daje prethodnu suglasnost **za nastavak radnog odnosa kuhara Renata Bako, na puno radno vrijeme, određeno, zbog zamjene Marice Timar, do povratka na rad kuharice Marice Timar, a najdulje do 60 dana.**

b) Školski odbor jednoglasno donosi **O d l u k u** kojom ravnateljici daje prethodnu suglasnost **za nastavak radnog odnosa učitelja engleskog jezika Antonije Bartolić, na puno radno vrijeme, određeno, zbog zamjene Ane Milanović, do povratka Ane Milanović s bolovanja, odnosno do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja ili drugi propisani način, ali ne dulje od 60 dana.**

Ad 4

Školski odbor jednoglasno donosi **O d l u k u** kojom ravnateljici daje prethodnu suglasnost **za nastavak radnog odnosa djelatnika u predškoli Marine Predragović, na puno radno vrijeme, određeno, do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja, ali ne dulje od 60 dana.**

Ad 5

Školski odbor jednoglasno donosi **O d l u k u o donošenju Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga.**

Ad 6

Predsjednik prepušta riječ nazočnima.

Gđica Kovač predlaže da se članovima Školskog odbora koji nisu radnici škole dostavi Statut kako bi se поблиže upoznali s njegovim sadržajem.

Nadalje, gđica Kovač govori kako je ove godine radila na projektu za Dan Općine i podatke za projekt je vadila iz ljetopisa škole te je primijetila da zadnje tri školske godine nisu zapisane u ljetopisu, na što je ravnateljica odgovorila da će biti napisano.

Gđina Babića zanima projekt mlijeka u školi, dovoz na područne škole – tko vozi i na koji način? Ravnateljica je pojasnila postupak nabave i distribucije mlijeka.

Predsjednika, gđina Ajčeka zanima je li u projekt školskog voća i povrća te mlijeka uključen netko od lokalnih proizvođača s naše općine budući da se o tome javno govorilo i bilo medijski jako dobro popraćeno, te ga zanima postupak izbora dobavljača.

Ravnateljica odgovara da je za voće/povrće distributer Brana Virovitica, a za mlijeko Vindija Varaždin, a tajnica je pojasnila cijelu proceduru Školske sheme od javnog poziva do sklapanja ugovora, te na zahtjev predsjednika dala na uvid popis dobavljača s kojima smo mogli ugovoriti isporuku, a koji je objavljen na mrežnim stranicama Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Gđina Babića interesira ima li škola u planu napraviti nadstrešnicu za djecu putnike da se imaju gdje skloniti dok čekaju autobus, te zašto u područnim školama nema bojlera, djeca nemaju tople vode.

Ravnateljica odgovara da o tome razmišljamo i već se o tome ranije raspravljalo na Školskom odboru, ali za to nemamo financijskih sredstava.

Ravnateljica informira nazočne da u posebnom razrednom odjelu sada imamo 7 učenika te da je osnivaču, županiji, poslan zahtjev za ustroj drugog odjela. Nakon što dobijemo njihovo odobrenje, šaljemo zahtjev i Uredu državne uprave, a potom i našem ministarstvu.

Gđin Živoder informira članove o problemu krovišta u PŠ Novi Gradac. Krovište je jako loše, za vrijeme padalina prokišnjava mu u učionicu. S tim problemom upoznao je i ravnateljicu.

Predsjednika, gđina Ajčeka zanima njegova procjena stanja, potrebni radovi i troškovi.

Gđin Živoder odgovara da je potrebno kompletno novo krovište, od letava do crijepa.

Ravnateljica je nadodala da će danas tamo poslati domare da vide u čemu je problem i kako se može riješiti.

Drugih prijavljenih za riječ nije bilo te je sjednica završila s radom u 13,28 sati.

KLASA: 003-06/17-01/07
URBROJ: 2189-20-06-17-4
Gradina, 23. listopada 2017.